

Утверждаю

\_\_\_\_\_ М. Б. Мезенцева

Приложение к приказу № 08 от 09.01.2019

Начальник управления культуры  
администрации Мариинского  
муниципального района

**Муниципальное задание  
на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов**

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)		Коды
<b>Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Малопесчанский сельский Дом культуры»</b>	Форма по ОКУД	0506001
Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)	Дата	
Деятельность учреждений клубного типа: клубов, дворцов и домов культуры, домов народного творчества	по сводному реестру	
Вид муниципального учреждения (указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня) бюджетное	По ОКВЭД	90.04.3

**Часть 1. Сведения о выполняемых работах**

1. Наименование работы <u>Организация и проведение культурно-массовых мероприятий</u> 2. Категории потребителей работы Физические лица, юридические лица	Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню	07.049.1
---	--	----------

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) Типы мероприятий (наименование показателя)	Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
		наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)
			наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8
4213004293421 3010010704910 0100000000005 101101	Культурно-массовых (иные зрелищные мероприятия)	Информационное сопровождение процесса проведения мероприятий	Единица	642	24	24	24
		Доля платных мероприятий от общего числа проводимых мероприятий	%	744	38	39	40
		Безопасность предоставления муниципальной услуги (санитарное состояние, криминальная и пожарная безопасность)	Единица	642	Не более 2	Не более 2	Не более 2
		Индекс удовлетворенности качеством предоставляемой услуги	%	744	90	90	90

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) Типы мероприятий (наименование показателя)	Показатель объема работы			Значение показателя объема работы		
		наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)
			наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8
42130042934213010010704910010000000005101101	Культурно-массовых (иные зрелищные мероприятия)	Количество участников мероприятий	Человек	792	52412	52412	52412
		Количество мероприятий	Единица	642	1085	1085	1085

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5

**Часть 2. Сведения об оказываемых муниципальных услугах**

1. Наименование муниципальной услуги <u>Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества</u>	Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню	07.057.0
2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
	Наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)
		наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7
4213004293421301001070570000000000000100101	Количество клубных формирований самодеятельного художественного творчества	Единица	642	12	12	12
	Сохранение контингента самодеятельных клубных формирований	Человек	792	95	95	95
	Число выездов клубных формирований на конкурсы, фестивали, смотры	Единица	642	15	15	15
	Удовлетворенность потребителей качеством работы (количество мотивированных жалоб)	Единица	642	0	0	0

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	Наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	2019 год (очередной)	2020 год (1-й год планового)	2021 год (2-й год планового)	2019 год (очередной)	2020 год (1-й год планового)	2021 год (2-й год планового)

		Наименование	код	финансовый год	периода)	периода)	финансовый год	периода)	периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
421300429342130 100107057000000 00000000100101	Количество клубных формирований	Единица	642	36	36	36			
	Число участников	Человек	792	354	354	354			

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

4. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

**услуга предоставляется бесплатно**

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

**Приказ управления культуры администрации Мариинского муниципального района № 33 от 22.05.2014 года «Об утверждении порядка расчета нормативных затрат на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями культуры, подведомственными управлению культуры администрации Мариинского муниципального района и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений культуры, подведомственных управлению культуры администрации Мариинского муниципального района»**

**Устав муниципального бюджетного учреждения культуры «Малопесчанский СДК»**

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1. Информационные стенды	План работы учреждения, афиши мероприятий	ежемесячно
2. Официальный сайт управления культуры <a href="http://markultura.ucoz.com/">http://markultura.ucoz.com/</a> .	План работы учреждения, анонсы мероприятий	Ежемесячно еженедельно
3. В тематических публикациях и телепередачах, в средствах массовой информации	Анонсы мероприятий, информация о проведенных мероприятиях	По мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

### Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

Отмена или приостановление полномочий по оказанию соответствующей муниципальной услуги (работы);

Перераспределение полномочий, повлекшее за собой исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги (работы);

Ликвидация учреждения

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	ГРБС, отдел муниципального финансового контроля администрации Мариинского муниципального района, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
1. Внешний 1. Проведение мониторинга основных показателей работы за определенный период, 2. Анализ обращений и жалоб граждан в управление культуры, органы	Ежемесячно Ежеквартально, внепланово по факту	Управление культуры администрации Мариинского муниципального района

местного самоуправления, проведение по фактам обращений проверок с привлечением соответствующих специалистов по выявленным нарушениям	поступления обращений и жалоб	
2. Внутренний 1.оперативный контроль (по выявленным проблемным фактам, касающимся качества исполнения работы) 2.Контроль мероприятия (анализ и оценка проведенного мероприятия) 3.Итоговый контроль (анализ деятельности учреждения по результатам определенного периода)	Ежеквартально, внепланово по факту поступления жалоб на качество услуг.	Руководитель учреждения и его заместители
4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания		
4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания	Ежеквартально и годовой	
4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания	До 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	
4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания	Пояснительную записку, содержащую краткую характеристику результатов выполнения муниципального задания, факторов, повлиявших на отклонение фактических результатов выполнения задания от запланированных, перспектив выполнения задания в соответствии с утвержденными объемами задания и качеством оказания муниципальных услуг	
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания		