



Утверждаю

 С. А. Острикова
 Начальник управления культуры
 администрации Мариинского
 муниципального округа

Приложение
 к приказу управления культуры
 администрации Мариинского
 муниципального округа
 № 17 от 19.01.2022

**Муниципальное задание
 на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов**

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)	Форма по ОКУД	Коды 0506001
Муниципальное бюджетное учреждение «Центр обслуживания учреждений культуры Мариинского муниципального района»	Дата	
Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)	по сводному реестру	
Деятельность административно-хозяйственная комплексная по обеспечению работы организации	По ОКВЭД	82.11
Деятельность по чистке и уборке прочая, не включенная в другие группировки	По ОКВЭД	81.29.9
Вид муниципального учреждения (указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня) бюджетное		

Часть 1. Сведения о выполняемых работах

1. Наименование работы Содержание (эксплуатация) имущества, находящегося в государственной (муниципальной) собственности	Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню	75054114800000016000102
2. Категории потребителей работы Юридические лица		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			
			Наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)	
								наименование
1	2	3	4	5	6	7	8	9
683200.Р.45.1.03180007001	Обеспечение эвакуационно-технического обслуживания	По мере необходимости	Содержание объектов недвижимого имущества в	%	744	100	100	100

	объектов и помещений, а также содержание указанных объектов и помещений, оборудования и прилегающей территории в надлежащем состоянии		надлежащем санитарном состоянии					
			Количество жалоб, поступивших от обслуживаемых учреждений, посетителей учреждений	Единица	642	0	0	0

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

5

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)	Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)
				наименование	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
683200.P.45.1.03180007001	Обеспечение эвакуационно-технического обслуживания объектов и помещений, а также содержание указанных объектов и помещений, оборудования и прилегающей территории в надлежащем состоянии	По мере необходимости	Количество обслуживаемых организаций	Штука	796		19	19	19
			Проведение работы на объекте	Единица	642	Количество мероприятий, обеспеченных техническим и транспортным сопровождением	65	65	65

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

5

Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании

- Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания
Отмена или приостановление полномочий по оказанию соответствующей муниципальной услуги (работы);
Перераспределение полномочий, повлекшее за собой исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги (работы);
Ликвидация учреждения
- Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания
- Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	ГРБС, отдел муниципального финансового контроля администрации Мариинского муниципального округа, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
----------------	---------------	--

1	2	3
<p>1. Внешний</p> <p>1.Проведение мониторинга основных показателей работы за определенный период</p> <p>2.Анализ обращений и жалоб граждан в управление культуры, органы местного самоуправления, проведение по фактам обращений проверок с привлечением соответствующих специалистов по выявленным нарушениям</p>	<p>Ежемесячно</p> <p>Ежеквартально, внепланово по факту поступления обращений и жалоб</p>	<p>Управление культуры администрации Мариинского муниципального округа</p>
<p>2. Внутренний</p> <p>1.Оперативный контроль (по выявленным проблемным фактам, касающимся качества исполнения работы)</p> <p>2.Контроль мероприятия (анализ и оценка проведенного мероприятия)</p> <p>3.Итоговый контроль (анализ деятельности учреждения по результатам определенного периода)</p>	<p>Ежеквартально, внепланово по факту поступления жалоб на качество услуг</p>	<p>Руководитель учреждения и его заместители</p>
<p>4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания</p>		
<p>4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания</p>	<p>Ежеквартально и годовой</p>	
<p>4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания</p>	<p>До 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом</p>	
<p>4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания</p>	<p>Пояснительную записку, содержащую краткую характеристику результатов выполнения муниципального задания, факторов, повлиявших на отклонение фактических результатов выполнения задания от запланированных, перспектив выполнения задания в соответствии с утвержденными объемами задания и качеством оказания муниципальных услуг</p>	
<p>5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания</p>		