

УТВЕРЖДАЮ

Л.И.Куликова  
Начальник управления культуры  
Администрации Мариинского  
Муниципального района

Приложение  
к приказу от «26» декабря 2014 года № 63

**Муниципальное задание  
муниципального бюджетного учреждения культуры  
«Муниципальный центральный парк развлечений и отдыха города Мариинска»  
на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов  
ЧАСТЬ 1**

1. Наименование муниципальной услуги: **Услуга по организации отдыха и досуга населения , проведение официальных, культурно-массовых и спортивно-оздоровительных мероприятий на территории парка**
2. Потребители муниципальной услуги: **Физические лица, население Мариинского муниципального района**
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги
- 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги<sup>2</sup>

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			2013	2014	2015	2016	2017	
Удельный вес населения, участвующего в культурно-досуговых мероприятиях	%	Количество посетителей/ количество населения * 100	26,3	26,4	26,5	26,6	26,7	Статистическая форма 11НК Внутренняя учетная документация
Число посетителей на платной основе	чел	Абсолютная величина	6400	6450	6500	6550	6600	Статистическая форма 11НК Внутренняя учетная документация
Удовлетворенность потребителей качеством работы (количество жалоб)	ед	Абсолютная величина	0	0	0	0	0	Внутренняя учетная документация

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги	Источник информации о значении показателя
-------------------------	-------------------	--	---

		2013	2014	2015	2016	2017	
Количество культурно-досуговых мероприятий	ед	248	256	264	270	275	Отчет формы 11-НК
Число посещений культурно-досуговых мероприятий (включая аттракционы)	ед.	15000	15000	15000	15000	15000	Внутренняя учетная документация

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги **Приказ управления культуры администрации Мариинского муниципального района № 33 от 22.05.2014 года «Об утверждении порядка расчета нормативных затрат на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями культуры, подведомственными управлению культуры администрации Мариинского муниципального района и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений культуры, подведомственных управлению культуры администрации Мариинского муниципального района»**

**Устав муниципального бюджетного учреждения культуры «Муниципальный центральный парк развлечений и отдыха города Мариинска»**

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1. Информационные стенды	План работы учреждения, афиши мероприятий	Ежемесячно
2. Официальный сайт управления культуры <a href="http://markultura.ucoz.com/">http://markultura.ucoz.com/</a> .	План работы учреждения, анонсы мероприятий	Ежемесячно еженедельно
3. В тематических публикациях и телепередачах, в средствах массовой информации	Анонсы мероприятий, информация о проведенных мероприятиях	По мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

**Отмена или приостановление полномочий по оказанию соответствующей муниципальной услуги,**

**Исключение муниципальной услуги из перечня(реестра) муниципальных услуг,**

**Перераспределение полномочий, повлекшее за собой исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги, Ликвидация учреждения.**

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе – **услуга частично платная**

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления **Приказ управления культуры администрации Мариинского муниципального района №37 от 25.03.2011г. «Об утверждении Порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности муниципального бюджетного учреждения, находящегося в ведении управления культуры администрации Мариинского муниципального района, для физических и юридических лиц**

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы)

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

Наименование муниципальной услуги	Цена (тариф),
-----------------------------------	---------------

	единица измерения
<b>АТТРАКЦИОННЫ:</b>	
Батут	30 руб
Колокольчик	30 руб
Солнышко	30 руб
Карнавал	30 руб
Ассорти	30 руб
Вертолеты	30 руб
Ветерок	40 руб
Сюрприз	50 руб

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	наименование органов, осуществляющих функции и полномочия учредителя, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги
Внешний 1.Проведение мониторинга основных показателей работы за определенный период, 2.Анализ обращений и жалоб граждан в управление культуры, органы местного самоуправления, проведение по фактам обращений проверок с привлечением соответствующих специалистов по выявленным нарушениям,	Ежемесячно  Ежеквартально, внепланово по факту поступления жалоб на качество услуг.	Управление культуры администрации Мариинского муниципального района
Внутренний 1.оперативный контроль (по выявленным проблемным фактам, касающимся качества предоставления услуг) 2.Контроль мероприятия (анализ и оценка проведенного мероприятия) 3.Итоговый контроль (анализ деятельности учреждения по результатам определенного периода)	Ежеквартально, внепланово по факту поступления жалоб на качество услуг.	Руководитель учреждения и его заместители

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания (ПРИЛОЖЕНИЕ № 1)

**Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется ежеквартально до 15 числа, следующего за отчетным периодом, до 1 февраля года, следующего за отчетным, - данные отчета о выполнении муниципального задания за год.**

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

**-Показатели, характеризующие качество и объем оказываемых муниципальных услуг;**

**- Пояснительную записку о результатах выполнения муниципального задания за отчетный период.**

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания –**нет**

**10. Финансовое обеспечение выполнения муниципальной услуги (работы) осуществляется на основании соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии**

ЧАСТЬ 2

(формируется при установлении муниципального задания на выполнение муниципальной (ых) работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ))

1. Наименование муниципальной работы **Работа по организации деятельности аттракционов**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной работы

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной работы					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			2013	2014	2015	2016	2017	
Обеспечение безаварийной эксплуатации аттракционов (отсутствие жалоб, случаев нарушения технической безопасности аттракционов)	%	Обеспечение исправного технического состояния аттракционов	100	100	100	100	100	Внутренняя учетная документация

2. Характеристика работы

Наименование работы	Содержание работы	Планируемый результат выполнения работы				
		2013	2014	2015	2016	2017
1. Работа по организации деятельности аттракционов	Укомплектованность оборудованием: аттракционы 100%.. Паспорта эксплуатации к каждому аттракциону. Требования по безопасной эксплуатации аттракционов (требования определены отдельно для каждого аттракциона, согласно паспорту эксплуатации, раздел «Требования техники безопасности»).	10	9	9	9	9

3. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

**Отмена или приостановление полномочий по оказанию соответствующей муниципальной услуги(работы),**

**Исключение муниципальной услуги из перечня(реестра) муниципальных услуг(работ),  
Перераспределение полномочий, повлекшее за собой исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги(работы),  
Ликвидация учреждения.**

4. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	наименование органов, осуществляющих функции и полномочия учредителя, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги
1. Внешний 1.Проведение мониторинга основных показателей работы за определенный период, 2.Анализ обращений и жалоб граждан в управление культуры, органы местного самоуправления, проведение по фактам обращений проверок с привлечением соответствующих специалистов по выявленным нарушениям,	Ежемесячно  Ежеквартально, внепланово по факту поступления жалоб на качество услуг.	Управление культуры администрации Мариинского муниципального района
2. Внутренний 1.оперативный контроль (по выявленным проблемным фактам, касающимся качества исполнения работы) 2.Контроль мероприятия (анализ и оценка проведенного мероприятия) 3.Итоговый контроль (анализ деятельности учреждения по результатам определенного периода)	Ежеквартально, внепланово по факту поступления жалоб на качество услуг.	Руководитель учреждения и его заместители

5. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания  
нет

**6 Финансовое обеспечение выполнения муниципальной услуги (работы) осуществляется на основании соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии**

**ОТЧЕТ**

о выполнении муниципального задания

\_\_\_\_\_ (наименование муниципального учреждения)

за \_\_\_\_\_

Дата и номер Соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), заключенного между учредителем и муниципальным учреждением «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1. Наименование муниципальной услуги **Услуга по организации отдыха и досуга населения , проведение официальных, культурно-массовых и спортивно-оздоровительных мероприятий на территории парка**

2. Потребители муниципальной услуги **Физические лица, население Мариинского муниципального района**

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуг

Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение	Источник информации о фактическом значении показателя
Число посетителей на платной основе	чел			Стат. Отчет 11-НК
Удовлетворенность потребителей качеством работы (количество жалоб)	ед			Внутренняя учетная документация

3.1.1. Данные о качестве муниципальной услуги (работы)

Наименование муниципальной услуги (работы)	Число обращений граждан (жалоб) по вопросам качества (в устной, письменной и электронной формах)	Число контрольных мероприятий (проверок)	Число выявленных в ходе проверки нарушений	Устранено нарушений из общего числа выявленных нарушений
Услуга по организации отдыха и досуга населения , проведение официальных, культурно-массовых и спортивно-оздоровительных мероприятий на территории парка				

3.1.2. Наличие в отчетном периоде жалоб на качество услуг (работ)

№ п/п	Наименование муниципальной услуги (работы)	Кем подана жалоба	Содержание жалобы

3.1.3. Наличие в отчетном периоде замечаний к качеству муниципальной услуги (работы) со стороны органа местного самоуправления.

№ п/п	Наименование муниципальной услуги (работы)	Наименование органа местного самоуправления и дата проверки	Содержание замечания

--	--	--	--	--	--	--

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение, полученное с нарастающим итогом с начала текущего финансового года	Отношение фактического значения к плановому значению за отчетный финансовый год, %	Причина отклонения	Источник информации о фактическом значении показателя
Количество культурно-досуговых мероприятий	ед					Статистическая форма 11НК
Число посещений культурно-досуговых мероприятий (включая апттракционы)	чел					Статистическая форма 11НК

3.3. Финансирование, тыс.руб.

Утверждено плановых назначений на 20__год	Субсидия на выполнение муниципального задания		Кредиторская задолженность на конец года	Утверждено плановых назначений на 20__год	Субсидия на иные цели		Кредиторская задолженность на конец года
	Принято бюджетных обязательств	Исполнено бюджетных обязательств (кассовые расходы)			Принято бюджетных обязательств	Исполнено бюджетных обязательств (кассовые расходы)	

Факторы, повлиявшие на отклонение фактических объемов оказания муниципальной услуги (выполнение работ) от планируемых

Руководитель муниципального учреждения  
исполнитель, тел.